

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞINDAN EMEKLİ / MÜSTAFİ SUBAY, ASTSUBAY VE UZMAN ERBAŞLARIN SİLAH / RUHSAT İŞLEMLERİ

1. GENEL ESASLAR :

a. Deniz Kuvvetleri Komutanlığından emekli / müstafi personelin silahına ait ruhsat, devir, başış ve kayıp işlemleri **6136 Sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Kanun, 91/1779 Karar Sayılı Yönetmelik ve Türk Silahlı Kuvvetleri Şahsi Silah Yönergesinde** belirtilen esaslara göre yürütülür.

b. Görevde olan personele "Silah Taşıma İzin Belgesi" verilmez. Personelin şahsi silahları, Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı şahsi silah envanterine personel adına kaydedilir ve bu kayıt esaslarına göre işlem yapılır. 6136 sayılı Kanun kapsamında personelin, mevzuata uygun olarak edindikleri şahsi silahları, kimlik belgesine işlenir. **Üzerine silah kaydı yapılan kimlik belgeleri, silah taşıma ruhsatı yerine geçer.**

c. Emekli Subay, Astsubay ve Uzman Erbaşlar ile mecburi hizmetini tamamlayarak istifa etmek suretiyle, TSK'nden ayrılan Subay, Astsubay ve en az 10 (on) yıl görev yapıp sözleşmelerinin uzatılmaması sonucu veya kendi isteği ile TSK'nden ayrılan Uzman Erbaşların ruhsat işlemleri mensubu olduğu Kuvvet Komutanlığı tarafından yürütülür,

ç. Daha önce şahsi silahı bulunduğu halde, bu silahı mahkeme kararı ile müsadere edilen, silah satın almaya engel hali bulunan emekli ve müstafi TSK personeline silah satın alma izni verilmez. Bu kişilerin sahip olduğu diğer silah ruhsatları da iptal edilerek, bu silahların 6 (altı) ay içerisinde silah satın almaya hak kazanmış kişilere devri sağlanır. Bu süre içerisinde devri sağlanamayan silahlar, ilgili Kanunlara göre işlem yapılmak üzere adli makamlara intikal ettirilir.

d. Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından düzenlenen "Silah Taşıma İzin Belgesi" süresizdir. Ancak; bu personelin, silah taşıma ve bulundurma şartlarını koruyup korumadıkları hususu 5 (beş) yılda bir araştırılır.

e. Görevde iken Makine ve Kimya Endüstrisi (MKE) Kurumundan silah alma hakkını kullanmayan emekli/müstafi **personel Makine Kimya Endüstrisi Kurumu tarafından satışa sunulan tabancalardan toplam 2 (iki) adet tabanca satın alabilirler. (1 yerli 1 ithal veya 2 yerli veya 2 ithal). Bu silahların devredilmesi halinde ikinci kez talep yapılmaz.**

f. Yerli/ithal silah satın alma belgeleri bir yıl için geçerlidir. Süresi içerisinde kullanılmayan belgeler, Deniz Kuvvetleri Komutanlığına iade edilmediği takdirde yeni belge tanzimi yapılmaz.

g. Bir yıllık süre içerisinde silah satın alma yetki belgesine işlem yaptırmayan personel, silah satın alma yetki belgesinin **süre bitiminden itibaren 2 (iki) yıl geçmeden MKE Kurumundan yerli veya ithal silah alma talebinde bulunamaz.**

ğ. Personel tarafından Yerli/İthal Silah Satın Alma Yetki Belgesi ile Makine ve Kimya Endüstrisi Kurumundan alınan **silahın fatura aslı iki ay (60 gün) içerisinde Deniz Kuvvetleri Komutanlığına gönderilir / elden teslim edilir.**

h. Armağan ve hatıra silahlar, sahipleri hayatta oldukları sürece devir/hibe edilemez/satış yapılamaz. Armağan silah sahipleri Türk Silahlı Kuvvetlerinden (TSK) ayrıldıklarında bu silahlar için bulundurma ruhsatı tanzim edilir.

i. Armağan silahlar ve armağan belgeleri İçişleri Bakanlığı adına J.Gn.K.lığı Harekat Başkanlığı tarafından incelenip kayda alındıktan sonra, Armağan Silah ve Mermi Menşe Belgesi düzenlenip armağan silahın Kuvvet Komutanlıkları Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığınca şahsi silah envanterine kaydının yapılması sağlanır.

i. Antika Silahlar: Kriminal polis laboratuvarlarında (polis laboratuvarlarınca yerine getirilemeyen görevler, Jandarma Kriminal laboratuvarınca yerine getirilir.) antika silah olduğu tespit edilen silahlar (1899 ve öncesinde üretilenler) ruhsata bağlanabilir. Bu silahlara sadece bulundurma ruhsatı verilir. Antika silahları teşhir, gösteri ve benzeri amaçlarla nakletmek için mülki amirden, nakil aracını ve süresini belirten Silah Nakil Belgesinin alınması zorunludur.

j. Miras yoluyla kendilerine silah intikal eden kişiler, ruhsat işlemleri için Deniz Kuvvetleri Komutanlığına altı (6) ay içerisinde müracaat etmelidir.

k. On yıllık hizmet süresini tamamlamadan sözleşmesi feshedilerek ayrılan uzman erbaşların ruhsat işlemleri Emniyet Müdürlükleri / Jandarma Komutanlıkları tarafından yapılır.

l. Silah ruhsatı verilmiş personelin daha sonra yönetmeliğin 16'ncı maddesinde yazılı silah ruhsatı iptalini gerektiren durumlardan birine girmeleri halinde, silah/silahlarına ait ruhsatları iptal edilir. Yeniden silah tahsisi müracaatlarına işlem yapılmaz.

m. Emekli / Müstafi personel, ruhsata bağlanmış silahlara sahip olan **şahıslardan yalnız 1 (Bir) adet silah devir alabilir. Daha önce silah devir alan personelin devir alma taleplerine işlem yapılmaz.**

n. Silah/silahların devir/hibe işlemleri tamamlanmadan silah teslim edilmez/teslim alınmaz.

o. Personel, adına kayıtlı bulunan silahların balistik ve kriminal incelemeyi gerektiren hiçbir parçası üzerinde Deniz Kuvvetleri Komutanlığından izin almadan değişiklik yaptıramaz ve bu parçaları değiştiremez.

ö. Yivsiz av tüfeği ruhsat tanzimi mahalli mülki amirliklerce (Jandarma Komutanlığı/Emniyet Müdürlüğü) yapılır.

p. Silah Satın Alma Yetki Belgesi, Silah Taşıma İzin Belgesi ve fotoğraf kullanılacak her türlü belgede kişinin açıkça tanınmasını sağlayacak vesikalık fotoğrafının yer alması gerekmektedir. Bu nedenle sakallı ve koyu renk gözlük takılmış fotoğrafların sahiplerine belge tanzimi yapılmaz.

r. Emekli/müstafi personel mermi taleplerini, silah ruhsatını ibraz ederek ikamet ettikleri mahallin Askerlik Şubesi Başkanlığına yapar.

2. SİLAH RUHSATI VERİLMESİNİ ENGELLEYEN HALLER :

- Ateşli silah taşıma ve bulundurma hakkına sahip muvazzaf/emekli/müstafi/sözleşmeli Subay, Astsubay ve Uzman Erbaşlardan aşağıda belirtilen durumda olanlara hiçbir şekilde ateşli silahlarla mermilerini taşıma ya da bulundurma ruhsatı verilmez.

(a) Ateşli silahla işlenen cürümlerden hükümlü bulunanlar,

(b) Ruhsatlı silahıyla suç işleyenler veya silahın muhafazasındaki ihmal ve kusuru neticesi başkaları tarafından bir suç işlenmesine veya intihar ya da intihara teşebbüs edilmesine neden olanlar,

(c) Haklarında Türk Ceza Kanununun 119 uncu maddesinin uygulanması nedeniyle kamu davası açılmamış olsa bile, zorunlu olmadığı halde meskun bir mahalde veya civarında ya da umuma mahsus yol üzerinde veya bu yola doğru silah atanlar ile bu suçların birinden mahkum olanlar,

(ç) Taksirli suçlar hariç bir yıldan fazla hürriyeti bağlayıcı cezaya mahkum olanlar ile zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolaylı iflas gibi yüz kızartıcı suçlarla her türlü kaçakçılık, kara para aklama, hayali ihracat, elektronik alet ve cihazlarla işlenen suçlar, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma, ideolojik, anarşik, terör ve benzeri yaygın şiddet eylemlerine katılma ve bu gibi fiilleri tahrik ve teşvik suçlarından birinden hüküm giymiş olanlar,

(d) Taksirle veya basın yoluyla işlenenler hariç değişik zamanlarda işlediği aynı veya farklı türden ikiden fazla suçtan dolayı hapis veya ağır hapis ve/veya ağır para cezasına mahkum olanlar,

(e) Uyuşturucu ve psikotrop maddeleri ruhsatsız veya ruhsata aykırı olarak imal, ithal veya ihraç etme ya da bu fiillere teşebbüs etme, satma, satışı arz etme, satın alma, bulundurma, herhangi bir şekilde başkasına devretme veya devralma, sevk veya nakletme, alınıp satılmasına veya devrine ya da her ne suretle olursa olsun tedarikine vasıta olma suçlarından biriyle mahkum olanlar,

(f) Ruhsatlı silahını geçici de olsa başkalarına verdikleri için hüküm giyenler,

(g) 6136 sayılı Kanunun 12,13,14 ve 15 nci maddelerinde belirtilen suçlardan dolayı 1 (bir) yıldan fazla hürriyeti bağlayıcı cezaya mahkum olanlar,

(ğ) Kanunun 4 ncü maddesinde yazılı silahlardan birini kullanmak suretiyle suç işleyen ve bu suçtan dolayı hapis ve/veya ağır para cezasına mahkum olanlar,

(h) Ruhsatların verilmiş nedenleri ortadan kalktığı halde durumu ruhsatı veren makama altı ay içinde bildirmeyen ruhsat sahipleri,

(ı) Kanunun Ek 1 nci maddesinde belirtilen ateşli silah taşınması yasak yerlerde silah taşıyanlar,

(i) Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü demirbaşına kayıtlı silahları amacı dışında kullananlar,

(j) Mahkeme kararı ile ya da haklarında verilen mahkumiyet kararının sonucu olarak Türk Silahlı Kuvvetlerinden tard veya ihraç edilenler, rütbesinin geri alınmasına hükmolunanlar ile 926 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin (c) bendi, 3269 sayılı Kanunun 16 ncı maddesinin üçüncü fıkrası ve 3466 sayılı Kanunun 15 nci maddesi uyarınca disiplinsizlik veya ahlaki durum sebebiyle ayırma işlemine tabi tutulanlar, 3269 sayılı Kanunun 12 nci maddesi uyarınca başarısız görülenler ile 3466 sayılı Kanunun 13 ve 16 ncı maddeleri uyarınca ilişkileri kesilenler veya 1402 sayılı Kanunun 2 nci maddesi gereğince emekli edilenler ile disiplin kurulları veya mahkeme kararıyla meslekten veya Devlet memurluğundan çıkarılanlar ya da haklarında verilen mahkumiyet kararı sonucu memuriyetle ilişkisi kesilenler veya sicilen ya da 1402 sayılı Kanunun 2 nci maddesi gereğince emekli edilenler,

(k) Kısıtlı olanlar ile kamu hizmetinden yasaklılar,

(l) Akıl hastası veya psikolojik ve nörolojik rahatsızlıkları olanlar,

(m) 21 yaşını bitirmemiş olanlar,

(n) 6831 sayılı Orman Kanununa, muhalefet suçundan dolayı altı aydan fazla hürriyeti bağlayıcı cezaya mahkum olanlar,

- Yukarıdaki ((a)-(h)) ve (n) bentleri kapsama girenler; affa uğramış olsalar veya mahkumiyetleri bütün neticeleri ile birlikte ortadan kalksa ya da mahkemelerce verilen karar üzerine adli sicilden silinmiş olsa bile, kendilerine hiçbir suretle ateşli silahlarla mermilerini taşıma yada bulundurma izni verilmez. Bu fıkra hükmü Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre suç olmaktan çıkan bir fiil nedeniyle hüküm giymiş olanlara uygulanmaz.

- Söz konusu fiillerden dolayı yargılanması devam eden şahısların ruhsat verilme ve yenileme işlemleri yargı kararı kesinleşinceye kadar durdurulur.

- Mevcut silah ruhsatı iptal edilenler veya silah taşıma ve bulundurma hakkını kaybeden emekli ve müstafi Subay, Astsubay ve Uzman Erbaşların silahları İl Emniyet Müdürlüğü veya Jandarma Komutanlığınca zapt edilerek, altı (6) ay içerisinde silah sahibinin isteği dikkate alınmak suretiyle, silah satın almaya hak kazanmış şahıslara devri sağlanır.

- Bu süre içerisinde devri sağlanamayan emekli/müstafi personele ait silahlar, ruhsatsız silah vasfı kazandığından, ilgili makamlarca mahalli Cumhuriyet Savcılığına müracaat edilerek, müsadere işleminin yapılması talep edilir.

3. ATEŞLİ SİLAHLARIN TAŞINMAYACAĞI YERLER :

- 6136 sayılı Kanunun EK-1 nci maddesi gereğince, aşağıda belirtilen yerlerde;

a. Duruşmalarda, mahkeme salonlarında, hastanelerin psikiyatri bölümlerinde, akıl hastanelerinde, ceza ve tutuk evleri ile her türlü ıslah ve infaz kurumlarında veya bunların eklentilerinde,

b. Öğrencilerin toplu olarak oturdukları yurtlarda, eğitim ve öğretim kurumlarında,

c. Siyasi partilerin açık hava ve kapalı yer toplantılarında,

ç. İzinli veya izinsiz yapılan toplantı ve gösteri yürüyüşlerinde,

d. Sendikalarda, derneklerde veya bunlara yönetim ve yapı olarak doğrudan doğruya bağlantılı olan yerlerde veya bunların toplantı ve kongrelerinde,

e. Her türlü spor karşılaşmalarında veya yarışmaların yapıldığı yerlerde,

f. Kanuna uygun veya Kanuna aykırı olarak, grev ve lokavt yapılmakta olan iş yerlerinde,

g. Türkiye Büyük Millet Meclisi ana binaları ile Meclis Başkanlığınca belirlenen yerlerde, ateşli silahların taşınması yasaklanmıştır.

ğ. Ancak; 6136 sayılı Kanunun EK-1 nci maddesinde belirtilen şahıslar aynı maddede belirtilen yerlerde silah taşıma yetkisine haizdirler.

4. YABANCI UYUKLU KADINLA EVLİLİKTEN DOLAYI AYRILAN PERSONELİN SİLAHLARI :

- Deniz Kuvvetleri K.İğında görevli iken mecburi hizmetini tamamlamadan yabancı uyruklu kadınla evlilikten dolayı istifa etmek suretiyle ayrılmış personele ait silah/silahların ruhsat işlemleri; ayrılan personelin yönetmelik hükümlerinde aranan şartlara uygunluğunun tespit edilmesi halinde Valilikler tarafından silah taşıma/bulundurma ruhsatı verilerek yapılır.

- Ayrılan personel, ayrıldığı tarihten itibaren yönetmelik gereği altı aylık bir süre içerisinde silahlarına ruhsat tanzim ettirmek zorundadırlar. Belirtilen süre içerisinde devri sağlanamayan silahlar ilgili kanunlara göre işlem yapılmak üzere Deniz Kuvvetleri Komutanlığınca adli makamlara bildirilir.

5. EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN KAYIP EDİLEN SİLAHLARINA YAPILACAK İŞLEMLER :

- Emekli ve müstafi personele ait Deniz Kuvvetleri K.İği Şahsi Silah Envanterinde kayıtlı veya ruhsatlı silahın herhangi bir nedenle kayıp edilmesi/çalınması durumunda;

a. Dilekçe, Polis/Jandarma Karakol Tutanağı, Askeri Kimlik Kartı/Nüfus Cüzdanı fotokopisi Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Ordonat Daire Başkanlığına (Bakanlıklar/ANKARA) gönderilir.

b. Gönderilen belgelerin Deniz Kuvvetleri K.İği tarafından incelenmesini müteakip, kayıp edilen silahlar kayıp silah envanterine alınır. Silahın "kayıp silah envanterine alındı" yazısı şahsın kendisine gönderilir.

c. Bulunduğu Deniz Kuvvetleri K.İğine bildirilen silahlardan Deniz Kuvvetleri K.İği Kayıp Silah Envanterinde kayıtlı olanlar silahın ait olduğu şahsa bildirilir.

d. Kayıp edilen silahın şahsın kendisi tarafından bulunması halinde, bir dilekçe ile Deniz Kuvvetleri K.İğine bildirilmesi gerekmektedir.

6. HİBE EDİLEN SİLAHLARA YAPILACAK İŞLEMLER :

- Yasal yollardan edinilmiş olan şahsi silahlarını taşımak veya bulundurmamak istemeyen emekli ve müstafi personel, şahsi malı olan silahlarını isterlerse Türk Silahlı Kuvvetleri / Emniyet Müdürlüğüne hibe edebilirler.

a. Silahlarını Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hibe etmek isteyen kişiler, aşağıda belirtilen belgeler ile Deniz Kuvvetleri Komutanlığına doğrudan veya Ana Ast Komutanlıklar aracılığı ile müracaat eder.

- Dilekçe,

- Askeri Kimlik/Nüfus Cüzdanı fotokopisi,

- Veraset ilamı ve veraset ilamında geçen varislere ait noter tasdikli feragatname (veraset yolu ile intikal eden silahlar için),

- Silaha ait ruhsatın aslı.

b. Yapılan müracaatın Deniz Kuvvetleri Komutanlığı tarafından uygun görülmesi halinde hibe edilen silah Deniz Kuvvetleri Komutanlığınca hibe eden şahıstan teslim tutanağı tanzim edilerek teslim alınır.

7. SİLAH TAŞIMA İZİN BELGESİNİN KAYIP EDİLMESİ, ÇALINMASI VE YIPRANMASI HALİNDE YAPILACAK İŞLEMLER :

- Emekli Subay, Astsubay ve Uzman Erbaşlar ile mecburi hizmetini tamamlayarak istifa etmiş personele verilen Silah Taşıma İzin Belgesinin çalınması, yıpranması veya yenilenmek istenmesi halinde;

a. Dilekçe (Telefon ve ikamet ettikleri adresleri belirtmeleri gerekmektedir)

b. Cumhuriyet Savcılıklarından alacakları silah ruhsatı için adli sicil sabıka kayıt belgesi (6 ay süreyi doldurmamış olmalıdır) ve varsa kesinleşmiş mahkeme kararları,

c. Sağlık Raporu (Garnizon Tabibi / Hükümet Tabibi onaylı "Ateşli silah taşımada ve bulundurmasında psikolojik, nörolojik ve fiziki rahatsızlıklar bakımından sakınca yoktur" ibareli doktor raporu. (rapor 6 aylık süreyi doldurmamış olmalıdır)

ç. İki adet Fotoğraf,

d. İkametgah belgesi,

e. Emekli Askeri Kimlik Kartı ile T.C. kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,

f. Polis veya Jandarma İfade Tutanağı fotokopisi (kayıp ve çalıntı halinde), hazırlanarak Deniz Kuvvetleri Komutanlığına gönderilecektir. Gönderilen belgelerin kontrolü sonrasında hazırlanacak olan Silah Taşıma İzin Belgesi, personelin kendisine elden verilir veya iadeli taahhütlü posta ile adresine gönderilir.

g. Emekli/müstafi personelin silah ruhsatının tanzimine esas sağlık raporunun alınabilmesi için **hastaneye sevk işlemleri, personelin ikamet ettiği yerin Askerlik Daire/Şubesi** tarafından yapılır.

- Yukarıdaki (b) ve (c) fıkrasındaki belgeler ruhsat tanzim tarihinden itibaren **5 (beş) yıllık süre sonrasında kaybolma, çalınma, yıpranma ve yenileme gibi durumlarda istenir.**

8. EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN MKE KURUMUNDAN SİLAH TEMİNİ :

- Emekli / Müstafi Subay, Astsubay ve Uzman Erbaşlar ile 10 (on) yılını doldurarak, sözleşmelerinin uzatılmaması sonucu veya kendi isteği ile TSK'nden ayrılan Uzman Erbaşlar Makine Kimya Endüstrisi Kurumu tarafından satışa sunulan tabancalardan **toplam 2 (iki) adet tabanca satın alabilirler. (1 yerli 1 ithal veya 2 yerli veya 2 ithal). Bu silahların devredilmesi halinde ikinci kez talep yapılmaz.** Silah satın alma izni verilebilmesi ve ruhsat işlemleri için;

(a) Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hitaben dilekçe,

(b) Garnizon Tabibi yoksa Hükümet Tabibi onaylı "Ateşli silah taşımada ve bulundurmasında psikolojik, nörolojik ve fiziki rahatsızlıklar bakımdan sakınca yoktur" ibareli doktor raporu (rapor 6 ay süreyi doldurmamış olmalıdır) **(Emekli/müstafi personelin hastaneye sevk işlemleri ikamet ettiği yerin Askerlik Daire/Şubesi tarafından yapılır.)**,

(c) İkametgah belgesi,

(ç) Cumhuriyet Savcılıklarından alacakları silah ruhsatı için adli sicil sabıka kayıt belgesi (6 ay süreyi doldurmamış olmalıdır),

(d) TSK Kılık ve Kıyafet Yönetmeliği ile ilgili mevzuata uygun olarak, son 6 ay içerisinde çekilmiş 4 (iki) adet vesikalık fotoğraf,

(e) T.C. kimlik numaralı Nüfus Cüzdan fotokopisi,

(f) Emekli/Müstafi Askeri Kimlik kartı fotokopisi,

- ile Deniz Kuvvetleri Komutanlığına müracaat edilir. MKE Kurumundan yerli veya ithal silah satın alma talebinde bulunan emekli, müstafi ve mecburi hizmetini tamamlamış personelin, göndermiş olduğu belgelerin incelenmesini müteakip, Silah Satın Alma belgesi tanzim ettirilerek personelin adresine gönderilir.

- Makine Kimya Endüstrisi Kurumundan satın alınan silahın **fatura aslı, ruhsat tanzimi için en geç iki ay (60 gün) içerisinde Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Ordonat Daire Başkanlığına** elden teslim edilir veya posta yolu ile gönderilir. Belirtilen süre içerisinde ruhsat müracaatında bulunmayan emekli/müstafi personel hakkında adli işlem yapılır. Adli işlem sonucunda süresi içerisinde ruhsat tanzim edilmeyen silahlara Yönetmelik gereği devir işlemi yapılır/el konulur.

9. EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN SİLAH DEVİR ALMASINDA YAPILACAK İŞLEMLER :

- Emekli / Müstafi personel, ruhsata bağlanmış silahlara sahip olan şahıslardan **yalnız 1 (Bir) adet silah devir alabilir. (Daha önce silah devir alan personelin devir alma taleplerine işlem yapılmaz)** Silahı devir alacak Deniz Kuvvetleri Komutanlığı personeli ile devir edecek şahıs aşağıda belirtilen belgeleri tanzim ederek işlem yapılmak üzere Deniz Kuvvetleri Komutanlığına gönderir.

a. Silahı devir alacak personelin Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hitaben dilekçesi,

b. Askeri emekli veya müstafi kimlik kartı fotokopisi,

c. İkametgah belgesi (muhtarlıktan)

ç. 2 adet vesikalık fotoğraf (sakalsız, son 6 (altı) ay içinde çekilmiş)

d. Psikolojik ve nörolojik bakımdan ateşli silah taşımada sakınca olmadığını belirten uzman doktor raporu,(Asker / Devlet Hastanesi)

e. Cumhuriyet Başsavcılığından sabıka kayıt belgesi (Affa uğramış, bütün neticeleri ile ortadan kalkmış, adli sicilden silinmiş olan suç ve cezaları dahil).

f. Silahı Devredecek şahsın Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hitaben dilekçesi,

g. Silahı Devredecek şahsın silah ruhsatının fotokopisi,

ğ. Silahı Devredecek şahsın nüfus cüzdanı fotokopisi,

- Gönderilen silah devir alma talep formunun incelenmesini müteakip, silahın kayıtlı olduğu Kuvvet Komutanlığından menşei belgesi veya Emniyet Müdürlüğü / Jandarma Komutanlığından silaha ait işlem dosyası Deniz Kuvvetleri Komutanlığı tarafından istenir. Menşe Belgesi / Silah İşlem Dosyası teslim alındıktan sonra **silahın devrini yapmak için personel Deniz Kuvvetleri Komutanlığı tarafından Notere sevk edilir.** Silahın devir edildiğine dair Noter Sözleşmesi ve Silah Ruhsatının aslının Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Ordonat Daire Başkanlığına gönderilmesini müteakip, silah devir alan personel üzerine kayıt edilerek ruhsat tanzim edilir.

10. MİRAS YOLU İLE MİRASÇILARA İNTİKAL EDEN SİLAHLARA YAPILACAK İŞLEMLER :

a. Vefat eden şahıs sivil, varis Dz.K.K.İğği emekli veya müstafi personeli ise;

(1) Vefat eden şahsın veraset ilamı, veraset ilamında belirtilen diğer mirasçılardan haklarından feragat ettiklerine dair noter tasdikli feragatname, emekli veya müstafi personele ait sağlık raporu, sabıka kayıt belgesi, ikametgah ilmuhaberi, emekli askeri kimlik kartının fotokopisi ve iki adet vesikalık fotoğrafın ekleneceği dilekçe varis tarafından Dz.K.K.İğği Ordonat Daire Başkanlığına gönderilir.

(2) Dz.K.K.İğği tarafından silah/silahların silah işlem dosyası, ruhsata bağlandığı Emniyet Müdürlüğü/Jandarma Komutanlığından istenir.

(3) Şahsi silah işlem dosyasının gönderilmesinden sonra, Dz.K.K.İğği şahsi silah envanterine miras silahın varis emekli / müstafi personel adına kaydı yapılır ve silah taşıma izin belgesi düzenlenerek anılan personelin adresine gönderilir.

b. Vefat eden şahıs Dz.K.K.İğği muvazzaf, emekli veya müstafi personeli, varis Dz.K.K.İğği emekli veya müstafi personeli ise;

(1) Dz.K.K.İğği emekli veya müstafi personeli, vefat eden şahsın veraset ilamı, veraset ilamında belirtilen diğer mirasçılardan haklarından feragat ettiklerine dair noter tasdikli feragatname, kendisinin silah taşımada sakınca olmadığı belirten sağlık raporu, sabıka kayıt belgesi, ikametgah ilmuhaberi, emekli askeri kimlik kartının fotokopisi ve iki adet vesikalık fotoğrafını ekleyeceği dilekçesini Dz.K.K.Ordonat Daire Başkanlığına gönderir.

(2) Dz.K.K.İğği Şahsi Silah Envanterinde vefat eden muvazzaf, emekli / müstafi personel adına kayıtlı olan silahın, varis emekli / müstafi personel adına kaydı yapılır ve silah taşıma izin belgesi düzenlenerek adresine gönderilir.

c. Vefat eden şahıs Dz.K.K.İğği muvazzaf, emekli/müstafi personeli, varisler sivil ise;

(1) Vefat eden şahsın veraset ilamı ile Dz.K.K.İğği Ordonat Daire Bşk.İğğına müracaat edilir. Vefat eden personele ait envantere kayıtlı silahlar için vefat menşe belgesi düzenlenerek varislere verilir.

(2) Miras kalan silahın altı ay içerisinde varisler tarafından ruhsata bağlanması gerektiğinden Emniyet Müdürlüğü/Jandarma Komutanlıklarına müracaat edilir.

d. Vefat eden şahıs diğer Kuvvet Komutanlığı personeli, varis Dz.K.K.İğğının emekli veya müstafi personeli ise;

(1) Dz.K.K.İğği emekli veya müstafi personeli, vefat eden şahsın veraset ilamı, veraset ilamında belirtilen diğer mirasçılardan haklarından feragat ettiklerine dair noter tasdikli feragatname, kendisinin silah taşımada sakınca olmadığı belirten sağlık raporu, sabıka kayıt belgesi, ikametgah ilmuhaberi, emekli askeri kimlik kartının fotokopisi ve iki adet vesikalık fotoğrafını ekleyeceği dilekçesini Dz.K.K.İğği Ordonat Daire Başkanlığına gönderir.

(2) Dz.K.K.İğği tarafından silahın kayıtlı olduğu Kuvvet Komutanlığından silahın menşe belgesi istenir.

(3) Menşe belgesinin gönderilmesinden sonra, Dz.K.K.İğği Şahsi Silah Envanterine varis emekli / müstafi olan personel adına silahın kaydı yapılarak silah taşıma izin belgesi düzenlenerek adresine gönderilir.

(4) Veraset yoluyla edinilen silahlara ruhsat verilir. Bu silahlar istenirse bir başkasına devir edilir.

11. ŞAHSİ TABANCALARIN BAKIM VE TAMİRAT İŞLEMLERİ :

Şahsi silahların bakım ve tamirat işlemlerinde aşağıda belirtilen esaslar uygulanır.

a. Personelin şahsına ait tabancalar, 91/1779 sayılı Yönetmeliğin 70 nci maddesine göre belirtilen şartlar çerçevesinde "Silah Tamirhane Açma İzni" olan silah tamirhanelerinde tamir ettirilir.

b. Şahsi silahlar (tabanca, yivli ve yivsiz tüfekler) üzerinde yapılacak basit tamirat, boyama, işleme ve dürbün montajı gibi işlerde tamir ettirilebilir.

c. Ancak, tabanca ve yivli tüfeklerin ana ve balistik öneme haiz olan parçaları olan; namlu, sürgü, çerçeve, çıkarıcı, tırnak, ateşleme iğnesi ve mekanizma başı üzerinde yapılması istenen değişiklik veya tadilat için "Silah Tamir Yeri" açma ruhsatı bulunan tamirci tarafından, bu hususlarla ilgili düzenlenmiş raporla birlikte ilgili Deniz Kuvvetleri Komutanlığına müracaat edilir.

ç. Deniz Kuvvetleri Komutanlığınca bu müracaat; Jandarma/Emniyet Kriminal Laboratuvarına gönderilir, buradan alınacak rapora istinaden Deniz Kuvvetleri Komutanlığınca şahsi silahın yukarıda belirtilen ana ve balistik öneme haiz parçalarında değişiklik veya tadilatı için personele izin verilir.

d. Seri numarasının bulunduğu ana parçalar üzerinde yapılması gerekli görülen değişiklik, kayıtlı bulunan seri numarası değiştirilen yeni parça üzerine; Jandarma/Emniyet Kriminal Laboratuvarlarında işlenerek tanzim edilecek raporun Deniz Kuvvetleri Komutanlığına gönderilmesini müteakip kayıtlarda gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

e. Şahsi silahların teslim edildiği silah tamir yeri açma ruhsatı bulunan kişilerce amaca aykırı ve kanunlarda suç sayılan eylemlerde kullanılmasını önlemek maksadıyla;

EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN SİLAH DEVİR ALMA DİLEKÇE ÖRNEĞİ

EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN

TARİH

ADI VE SOYADI :
SON RÜTBESİ :
SİCİL NO :
DOĞUM YERİ :
DOĞUM TARİHİ :
TC.KİMLİK NO :
ADRESİ :
İMZASI :

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI ORDONAT DAİRE BAŞKANLIĞINA

Aşağıda kimlik ve ruhsat bilgileri bulunan şahısa ait silahı devir alarak adıma Silah Taşıma İzin Belgesi tanzim ettirmek istiyorum.

Arz ederim.

EKLER :

EK-A (1 Ad. Sağlık Raporu)
EK-B (1 Ad. Savcılık Sabıka Belgesi)
EK-C (1 Ad. Askeri Kimlik /Nüfus Cüzdanı Fotokopisi)
EK-Ç (2 Ad. Vesikalık Fotoğraf)
EK-D (1 Ad. İkametgah belgesi)
EK-D (1 Ad. Ruhsat Fotokopisi)

DEVİR ALINAN SİLAHIN

MARKASI :
ÇAPI :
SERİ NUMARASI:

RUHSATA AİT BİLGİLER

DEFTER NO. :
VERİLDİĞİ TARİH :
VERİLDİĞİ İL/İLÇE :
(EMN.MD./JAND.K.LİĞİ)

DEVİR EDEN SİVİL ŞAHSIN

ADI SOYADI :
ADRESİ :
İMZASI :

SİLAH DEVİR ETME DİLEKÇE ÖRNEĞİ

TARİH

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞINA

..... il Jandarma Komutanlığı/ Emniyet Müdürlüğü Silah Ruhsat Şubesinde adıma kayıtlı bulunan mm çapında marka seri numaralı tabancamı aşağıda kimlik bilgileri bulunan Deniz Kuvvetleri Komutanlığı personeline devir etmek istiyorum gereğini arz ederim.

SİLAHI DEVİR EDECEK ŞAHSIN

İmzası
Adı Soyadı

Adres :
Tlf. No. :
Tc. No. :

EKLER :
EK-A (1 Ad. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi)
EK-B (1 Ad. Ruhsat Fotokopisi)

SİLAHI DEVİR ALACAK DZ.K.K.LİĞİ PERSONELİNİN

Adı Soyadı :
Sicil No. :
Adresi :

DZ.K.K.LIĞINA HİBE EDİLEN SİLAHLARA AİT DİLEKÇE ÖRNEĞİ

SİLAHI HİBE EDEN SAHSIN

TARİH

ADI, SOYADI :

BABA ADI :

DOĞUM YERİ :

DOĞUM TARİHİ :

ADRESİ :

TLF.NO :

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI ORDONAT DAİRE BAŞKANLIĞINA

Aşağıda ayrıntılı bilgileri bulunan silah/silahları Deniz Kuvvetleri Komutanlığına hibe etmek istiyorum. Konuya ilişkin belgeler Ek'te olup, gereğinin yapılmasını,

Arz ederim.

(İMZA)

EKLER :

EK-A (1 Adet Kimlik Kartı Fotokopisi)

EK-B (1 Adet Veraset İlamı)

EK-C (Veraset İlamında Adı Geçen Varislere Ait Noter Tasdikli Feragatname)
(Veraset Yolu ile İntikal Eden Silahlar İçin)

EK-D (1 Adet Ruhsat Aslı)

HİBE EDİLECEK SİLAH/SİLAHLARIN

ÇAPI :

MARKASI :

SERİ NO.SU :

SİLAHIN KAYITLI OLDUĞU
BİRLİK/KURUM :

SİLAHIN RUHSAT NO.SU :

VEFAT EDEN PERSONELİN SİLAHLARI İÇİN
VEFAT MENŞE BELGESİ TALEP DİLEKÇESİ ÖRNEĞİ

VEFAT EDEN PERSONELİN

TARİH

BİRLİĞİ :
ADI VE SOYADI :
RÜTBESİ :
BABA ADI :
DOĞUM TARİHİ VE YERİ :
MEMLEKETİ :
SİCİL NO :

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI ORDONAT DAİRE BAŞKANLIĞINA

Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Şahsi Silah Envanterinde varisi olduğum yukarıda kimlik bilgileri bulunan merhum personeliniz adına kayıtlı aşağıda çap, marka ve seri numarası belirtilen silah/silahlara ait vefat menşe belgesinin düzenlenerek adresime gönderilmesini,

Arz ederim.

VARİS
(İMZA)

EKLER :
EK-A (1 Ad.Veraset İlamı Fotokopisi)
EK-B (1 Ad Nüfus Cüzdanı Fotokopisi)

İKAMETGAH ADRESİ :

TLF.NO :

SİLAH/SİLAHLARA AİT BİLGİLER

ÇAPI :
MARKASI :
SERİ NO.SU :

EMEKLİ/MÜSTAFİ PERSONEL İÇİN KAYIP SİLAH BİLDİRİMİ DİLEKÇE ÖRNEĞİ

ADI SOYADI :
SON RÜTBESİ :
SİCİL NO.SU :
BABA ADI :
DOĞUM TARİHİ VE YER :
MEMLEKETİ :
TC.KİMLİK NO :
ADRES/TEL.NO.SU :

TARİH

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI ORDONAT DAİRE BAŞKANLIĞINA

Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Şahsi Silah Envanterinde adıma kayıtlı olan aşağıda ayrıntılı bilgileri bulunan silahımı tarihinde kaybettim. Konu ile ilgili Polis/Jandarma Karakol Tutanağı Ek'te gönderilmiştir. Gereğinin yapılmasını,

Arz ederim.

EKLER :

EK-A (1 Ad.Polis/Jandarma Karakol Tutanağı)
EK-B (1 Ad.Emekli/Müstafi Kimlik Kartı Fotokopisi)

**EMEKLİ/MÜSTAFİ
PERSONELİN İMZASI**

KAYIP EDİLEN SİLAHIN

ÇAPI :
MARKASI :
SERİ NUMARASI :

MKE KURUMUNDAN YERLİ / İTHAL SİLAH TALEP FORMU

YERLİ / İTHAL SİLAH TALEP FORMU

TARİH

ADI VE SOYADI :
BABA ADI :
SON RÜTBESİ :
SİCİL NO. :
TC KİMLİK NO :
EMEKLİ SANDIĞI NO :
TLF.NO :
ADRES :

.....Komutanlığı emrinde görev yapmaktayım. Daha önce YERLİ/İTHAL SİLAH satın almadım. Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumunda satılmakta olan YERLİ/İTHAL SİLAHLARDAN bir adet bedeli karşılığı satın almak istiyorum.

İMZA

EKLER :

EK-A (1 Ad. Sağlık Raporu)

EK-B (1 Ad. Savcılık Sabıka Belgesi)

EK-C (1 Ad. Askeri Kimlik)

EK-Ç (1 Ad. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi)

EK-D (4 Ad. Vesikalık Fotoğraf)

EK-E (1 Ad. İkametgah belgesi)

EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN RUHSAT YENİLEME DİLEKÇE ÖRNEĞİ

EMEKLİ / MÜSTAFİ PERSONELİN

TARİH

ADI VE SOYADI :
SON RÜTBESİ :
SİCİL NO :
DOĞUM YERİ :
DOĞUM TARİHİ :
TC.KİMLİK NO :
TLF.NO :
ADRESİ :
İMZASI :

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI ORDONAT DAİRE BAŞKANLIĞINA

Deniz Kuvvetleri Komutanlığı Personel Şahsi Silah Envanterinde adıma kayıtlı bulunan mm çapında markaseri numaralı tabancamın **ruhsatını yeniletmek istiyorum** gereğinin yapılmasını arz ederim.

Arz ederim.

EKLER :

- EK-A (1 Ad. Sağlık Raporu)
- EK-B (1 Ad. Savcılık Sabıka Belgesi)
- EK-C (1 Ad. Askeri Kimlik /Nüfus Cüzdanı Fotokopisi)
- EK-Ç (2 Ad. Vesikalık Fotoğraf)
- EK-D (1 Ad. İkametgah belgesi)